

Министерство образования и молодежной политики
Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»

Утверждено приказом
директора техникума
№346 от «01» 10 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации по
теоретическому обучению

ст. Новотроицкая

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ТЕОРЕТИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение является основным документом, устанавливающим требования к промежуточной аттестации по теоретическому обучению студентов. Положение определяет порядок проведения промежуточной аттестации студентов по теоретическому обучению.

Документ обязателен к применению в учебной части и всех структурных подразделениях, участвующих в процессе учебной деятельности.

2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Промежуточная аттестация по теоретическому обучению является основной формой контроля учебной деятельности студентов

Промежуточная аттестация по теоретическому обучению оценивает результаты учебной деятельности студентов за полугодие (год).

Основными формами промежуточной аттестации по теоретическому обучению являются:

- контрольная работа;
- зачет по отдельной дисциплине;
- экзамен по отдельной дисциплине;
- курсовой проект (работа);
- комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам или профессиональным модулям.

Формы и порядок контроля учебной деятельности студентов выбираются техникумом самостоятельно. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому обучению определена рабочим учебным планом.

В соответствии с Государственными образовательными стандартами в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессии (специальности) и ФГОС СПО (НПО) определены:

- число экзаменов в учебном году (не более восьми);
- периодичность переводных и выпускных экзаменов (в конце первого полугодия, в конце второго полугодия).

Промежуточная аттестация по теоретическому обучению обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку и проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки рабочего (специалиста) требованиям ГОС и ФГОС;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин, а также практических умений и навыков;
- сформированности компетенций применять полученные теоретические знания при решении практических задач и лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Ответственными за проведение промежуточной аттестации по теоретическому обучению являются преподаватели общеобразовательных и специальных дисциплин в соответствии с утвержденной тарификационной нагрузкой.

Общее руководство процессом проведения промежуточной аттестации студентов по теоретическому обучению осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3 ПЛАНИРОВАНИЕ КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Промежуточная аттестация по теоретическому обучению устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса по специальности (профессии).

При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине рабочего учебного плана, включая дисциплину «физическая культура», предусматривается та или иная форма контроля учебной деятельности студентов (см. п. 2).

3.1 Контрольная работа по дисциплине, реализуемая в конце полугодия (года), предусматривается по тем дисциплинам, которые предполагают решение практических задач.

3.2 Зачет по отдельной дисциплине как форма промежуточной аттестации предусматривается по дисциплинам:

- которые изучаются на протяжении нескольких полугодий;
- на изучение которых отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

3.3 При выборе дисциплины для экзаменов техникум руководствуется следующим:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

В случае изучения дисциплины в течение нескольких полугодий, возможно проведение экзаменов по данной дисциплине в каждом из полугодий.

3.4 По завершении всего курса обучения экзаменами по дисциплине или комплексными экзаменами охватывается не менее 60 % дисциплин основной образовательной профессиональной программы по профессии (специальности), но не менее 8 дисциплин в учебном году.

При выборе дисциплин для комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам техникум руководствуется наличием между ними межпредметных связей.

4 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАЧЕТА И КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ОТДЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

В техникуме зачет и контрольная работа проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

При проведении зачета уровень подготовки студентов регистрируется в зачетной книжке словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы уровень подготовки студентами оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА ПО ДИСЦИПЛИНЕ ИЛИ КОМПЛЕКСНОМУ ЭКЗАМЕНУ ПО ДВУМ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ДИСЦИПЛИНАМ ИЛИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ

5.1 Подготовка к экзамену по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам или профессиональным модулям.

5.1.1 Экзамен проводится в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса рабочего учебного плана. Конкретные сроки проведения экзаменационной сессии определяются учебной частью. На каждую экзаменационную сессию составляется расписание экзаменов, которое утверждается директором техникума и доводится до сведения преподавателей и студентов не менее чем за две недели до начала сессии.

5.1.2 К экзаменам допускаются студенты, полностью выполнившие все лабораторные, практические, курсовые работы (проекты) по данной дисциплине (дисциплинам).

5.1.3 При составлении расписания планируют проведение одного экзамена в день для одной группы с интервалом между экзаменами не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день сессии.

5.1.4 Экзаменационные материалы составляются преподавателем на основе рабочей программы по предмету и охватывают ее наиболее актуальные разделы и темы. Экзаменационные материалы должны целостно отражать объем проверяемых теоретических знаний.

Экзаменационные материалы обсуждаются и принимаются на заседании соответствующего отделения, оформляются в типовой форме и сдаются в двух

экземплярах в учебную часть на утверждение не менее чем за 3 дня до начала сессии.

Вопросы и задания в экзаменационных билетах не должны повторяться. Количество билетов должно соответствовать числу студентов в группе или быть больше на 10%.

5.1.5 Помимо вопросов и практических задач, выносимых на экзамен, преподаватель может использовать тестовые задания. Процедура составления, согласования и утверждения такая же, как и для экзаменационных билетов.

5.1.6 Форма проведения экзамена по дисциплине (устная, письменная или смешанная) устанавливается в начале соответствующего полугодия (семестра) и доводится до сведения студентов.

5.1.7 Основные условия подготовки к экзамену.

5.1.7.1 Преподаватель представляет для утверждения на заседании соответствующих отделений перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и образцов техники, разрешенных к использованию на экзамене.

5.1.7.2 В период подготовки к экзамену (аттестации) проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени отводимого на консультации.

График консультаций вывешивается параллельно с графиком экзаменов.

5.1.7.3 К началу экзаменов (аттестации) подготавливаются следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- экзаменационные тестовые задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене;
- технологические карты;
- инструменты и материалы;
- экзаменационная ведомость.

5.2 Проведение экзамена по дисциплине

5.2.1 Экзамен проводится в специально подготовленных кабинетах и учебных мастерских. На выполнение одного задания по билету студенту отводится не более одного академического часа.

5.2.2 Экзамен принимается преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине или преподавателем и ассистентом (при сдаче экзамена по общеобразовательным дисциплинам). На сдачу устного экзамена отводится не более двадцати минут на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу, на сдачу экзамена по тестовому заданию – не более трех часов.

Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам принимается теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе. На сдачу устного экзамена отводится не более половины академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

Экзамены по специальным дисциплинам, связанным с прослушиванием, просмотром учебных работ, спортивными выступлениями и т.п., принимаются двумя – тремя преподавателями соответствующего отделения. На их проведение отводится фактически затраченное время, но не более одного академического часа на одного студента.

5.2.3 В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, логика, последовательность, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5.2.4 Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку и экзаменационную ведомость, в том числе и неудовлетворительные. Экзаменационная оценка по дисциплине за полугодие является определяющей независимо от полученных в полугодии оценок текущего контроля по дисциплине.

5.2.5 По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена в течение месяца.

5.2.6 В случае неявки студента на экзамен по уважительной (неуважительной) причине решением заседания соответствующего отделения, заместителя директора по учебной работе определяется дополнительный срок сдачи экзамена.

Рассмотрено на заседании
педагогического совета техникума
Протокол № 4 «29» 09 2015г.

Составил: методист Мхоян А.А.

