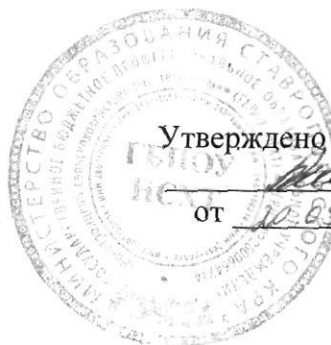
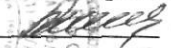


Министерство образования Ставропольского края  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Новотроицкий сельскохозяйственный техникум»



Утверждено приказом директора

 А.Н. Мачнев  
от 10.05.20 № 249

Принято

Педагогическим советом

ГБПОУ НСХТ

Протокол № 24

от «18» 05 2020 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

«О проведении промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в период дистанционного обучения» ГБПОУ НСХТ

ст. Новотроицкая 2020 г.

## 1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования с использованием дистанционных образовательных технологий разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 06.05.2005г. № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий».
- Приказа Министерства образования Ставропольского края № 392 – пр от 20 марта 2020 года
- Действующим Уставом ГБПОУ НСХТ (далее техникум).

1.2 Настоящее Положение устанавливает правила проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам (далее - образовательные программы) с использованием сервисов вебинаров, тестового инструментария и иных элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в техникуме.

1.3 Текущий контроль и промежуточная аттестация являются средством контроля образовательных и профессиональных достижений обучающихся и обеспечивают оперативное управление учебным процессом. Целями текущего контроля и промежуточной аттестации является оценка степени соответствия качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО на каждом этапе освоения образовательной программы.

1.4 Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения учебных дисциплин и

оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции и практический опыт обучающихся.

1.5 Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее – МДК), практикам и профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарным учебным графиком.

## **2. Основные понятия**

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

2.1. Под электронным обучением (далее - ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.3. Под обучением с применением дистанционных образовательных технологий понимается процесс освоения компетенций с помощью образовательной среды, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологий, обеспечивающих обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.4. Информационные технологии - технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.5. Электронные образовательные ресурсы - аудиовизуальные и мультимедийные средства обучения.

## **3. Текущий контроль успеваемости.**

3.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин, МДК, практик. Текущий контроль успеваемости осуществляют педагогические работники, которые непосредственно преподают соответствующие учебные дисциплины, МДК, практики.

3.2. Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК, учебных практик.

3.3. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется постоянно в течении соответствующих учебных семестров.

3.4. Формы, виды и методы реализации текущего контроля успеваемости педагогические работники определяют самостоятельно.

3.5. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу может осуществляться дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

3.6. Проведение текущего и рубежного контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (off-line), в синхронном режиме (on line) в формате скайп, вебинар, так же с использованием электронной почты и телефонной связи (ватсап). Проведение промежуточной аттестации может осуществляться в реальном режиме времени с применением средств видеоконференции, вебинара, скайп.

3.7. Оценивание учебных достижений обучающихся с применением ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в техникуме.

3.8. Результаты текущего контроля успеваемости отображаются в журнале учебных занятий.

#### **4. Промежуточная аттестация обучающихся.**

4.1. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденным в техникуме.

4.2. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет и (или) дифференцированный зачет и (или) экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК;
- комплексный зачет и (или) комплексный дифференцированный зачет и (или) комплексный экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК;
- зачет и (или) дифференцированный зачет по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности);
- комплексный дифференцированный зачет по практикам;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- экзамен по профессиональному модулю.

4.3. Промежуточная аттестация с использованием ЭО и ДОТ, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, компьютерного тестирования, обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) обмена сообщениями в форумах или чатах, а так же, по решению экзаменационной комиссии промежуточная аттестация может проводиться по текущей успеваемости обучающегося. При этом оформляется протокол и подписывается экзаменационной комиссией.

4.4. Промежуточная аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и обучающийся и экзаменатор(ы) имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия экзаменаторов и (или) обучающихся.

4.5. В случае проведения промежуточной аттестации в режиме видеоконференцсвязи обучающиеся должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны удостовериться в технической возможности обучающихся участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

## **5. Зачеты, дифференцированные зачеты (в том числе комплексные), защита курсового проекта/работы.**

5.1. Зачет или дифференцированный зачет/комплексный дифференцированный зачет по учебной дисциплине, МДК, практике, подготовка и защита курсовой работы/проекта проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, МДК, практики.

5.2. Защита курсовой работы/проекта происходит в присутствии комиссии.

5.3. По курсовым работам/проектам, предусмотренным учебным планом, выставляются оценки по результатам комплексного оценивания качества выполненной работы.

5.4. При проведении зачета по учебной дисциплине, практике, МДК

уровень подготовки обучающихся фиксируется в зачетной книжке словом «зачтено».

5.5. При проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

5.6. Результат комплексного дифференцированного зачета выставляется в отдельные ведомости по каждому элементу ППССЗ отдельно и фиксируются в зачетных книжках студентов также по каждой единице ППССЗ.

## **6. Экзамен, комплексный экзамен по учебной(ым) дисциплине(ам), МДК.**

6.1. Экзамен по учебной дисциплине и (или) МДК, комплексный экзамен по учебным дисциплинам и (или) МДК проводятся в соответствии с установленным графиком учебного процесса. Первый экзамен/комплексный экзамен может проводиться в первый день экзаменационной сессии. Вместе с тем экзамен/комплексный экзамен может проводиться и по завершении изучения учебной(ых) дисциплин(ы) и (или) МДК без выделения дополнительного времени на подготовку.

6.2. Экзамен/ комплексный экзамен принимаются педагогическими работниками, которые проводили занятия по данной(ым) учебной(ым) дисциплине(ам), МДК.

6.3. Форма проведения экзамена/комплексного экзамена может быть устной, письменной, комбинированной. К комбинированной форме может быть отнесен экзамен/комплексный экзамен, состоящий из нескольких частей.

6.4. К экзамену/комплексному экзамену по учебной(ым) дисциплине(ам), МДК допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все установленные лабораторные и практические работы, курсовые проекты/работы и имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля успеваемости.

6.5. Экзаменационные материалы по учебной дисциплине и МДК включают:

- теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин и МДК;

- проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности умений, профессиональных и общих компетенций;

- тесты;

- кейсы и др.

Разработанные экзаменационные материалы доводятся до сведения студентов.

6.6. На основе разработанных экзаменационных материалов преподавателями составляются экзаменационные билеты. Экзаменационные билеты по совокупной сложности должны быть равноценны. Содержание экзаменационных билетов до обучающихся не доводится.

6.7. При проведении экзамена с использованием дистанционных образовательных технологий студентам заранее сообщается о времени начала экзамена. В это время у всех студентов должен быть доступ к электронной почте.

6.8. В установленное время, преподаватель рассылает на электронную почту студентов экзаменационные билеты и фиксирует время отправки билета каждому студенту, делает скриншот времени отправления.

6.9. Студентам устанавливается время выполнения задания.

6.10. По окончании установленного времени студенты должны отправить выполненное задание преподавателю. Преподаватель фиксирует время получения ответа на экзаменационный билет и делает скриншот.

6.11. При устном методе сдачи экзамена, по решению экзаменационной комиссии, промежуточная аттестация может проводиться по текущей успеваемости обучающегося. При этом оформляется протокол, который подписывается экзаменационной комиссией.

6.12. Экзамен (в том числе и комплексный) оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

6.13. Результат комплексного экзамена выставляется в разные ведомости по каждому элементу ППССЗ отдельно и фиксируются в зачетных книжках студентов также по каждой единице ППССЗ.

## **7. Проведение защиты выпускной квалификационной работы.**

7.1. При проведении государственных аттестационных испытаний допустима защита дипломных работ, ВКР в форме портфолио, собранного обучающимся:

- состав портфолио: сертификаты, дипломы, характеристика с места работы, фотографии выполненного задания.

7.2. Состав участников государственных аттестационных испытаний:

- председатель и члены ГЭК, секретарь ГЭК; ;

- технический персонал.

7.3. Защита ВКР осуществляется с учетом требований, установленных соответствующими локальными нормативными актами.

7.4. По результатам государственного аттестационного испытания, в форме защиты ВКР, выставляется оценка по итогам обсуждения защиты членами ГЭК.

7.5. В протоколах заседаний ГЭК, по приему государственных аттестационных испытаний, фиксируется факт проведения ГИА обучающегося в дистанционном режиме.



### **Содержание портфолио учащегося ГБПОУ НСХТ**

Портфолио должно состоять из следующих документов:

- Титульный лист произвольной формы с указанием Ф.И.О., № группы
- Фотография обучающегося;
- Грамоты, благодарности, сертификаты полученные в процессе всего обучения в ГБПОУ НСХТ;
- Фотографии практического выполнения работы;
- Распечатанная презентация (при наличии);
- Характеристика с места работы или прохождения практик в процессе обучения.

Все документы должны быть распечатаны, вложены в папку. В случае, когда распечатать нет возможности, тогда портфолио допустимо сдать в электронном варианте на диске.